

GMINA WROCLAW - ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18
ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCLAW
tel./fax 71 355 25 08
e-mail: anna.kusinska@zs18.wroc.pl

Nr sprawy: PN/01/2012

Wrocław, dnia 18-05-2012r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej kwoty 14 tys. euro oraz poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych nr **161086-2012**
- na stronie internetowej www.zs18.wroc.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZS18

Nazwa zamówienia:

Remont fragmentu budynku „B” Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu przy ul. Młodych Techników 58

Zadanie 1 - dla potrzeb prowadzenia zajęć dla dzieci autystycznych

Zadanie 2 – dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WROCLAW
działająca poprzez:

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCLAW

UŻYTKOWNIK:

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCLAW

Wrocław, maj 2012r

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa i adres Zamawiającego i tryb udzielenia zamówienia
2. Informacje ogólne.
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Wymagany max. termin wykonania zamówienia.
5. Warunki realizacji robót
6. Warunki udziału w postępowaniu, opis spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 ustawy Pzp).
8. Termin związania ofertą (art. 85 ustawy Pzp).
9. Opis sposobu przygotowywania ofert.
10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
11. Opis sposobu obliczenia ceny.
12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Informacje uzupełniające.

Standardowe formularze

- Oferta (wzór nr 1 wraz z załącznikami)
- Wzory umowy (wzór nr 2)
- Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wzór nr 3)
- Wzór gwarancji wadialnej (wzór nr 4)

Załącznikiem do SIWZ jest dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej

1. Nazwa i adres Zamawiającego i tryb udzielenia zamówienia

1. Zadanie jest inwestycją remontową Gminy Wrocław.
2. Do przeprowadzenia postępowania oraz udzielenia zamówienia wyznaczono ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCLAW
3. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:
Remont fragmentu budynku „B” Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu przy ul. Młodych Techników 58
Zadanie 1 - dla potrzeb prowadzenia zajęć dla dzieci autystycznych
Zadanie 2 – dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

2. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - 3.1. Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
 - 3.2. Faksem (numer faksu **71 355 25 08**; elektronicznie anna.kusinska@zs18.wroc.pl: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna;
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art.151a. ust.1 ustawy Pzp.)
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
9. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art.9 ust.2 ustawy Pzp.)
11. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp).
13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp .
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
16. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem jest remont fragmentu budynku „B” Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu przy ul. Młodych Techników 58 w zakresie:

Zadanie 1 - dla potrzeb prowadzenia zajęć dla dzieci autystycznych

Zadanie 2 – dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,

2. Przedmiot ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową i ofertę oraz wizję lokalną w miejscu prowadzenia robót

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:

1) roboty rozbiórkowe i demontażowe,

2) roboty budowlane związane z remontem i przebudową pomieszczeń objętych zadaniem nr 1 i zadaniem nr 2 (obejmujące m.in. ściany, posadzki, sufity, stolarkę drzwiową i okienną, przewody kominowe, ślusarkę, roboty izolacyjne, dostawę i montaż ścianek działowych do toalet, wyposażenie toalet w lustro, dozowniki i pojemniki, roboty wykończeniowe, otynkowanie wewnętrznej elewacji w patio). Przed dokonaniem zamówienia materiałów wykończeniowych, drzwi oraz malowaniem ścian i wykonaniem nawierzchni podłogowych, Wykonawca zobowiązuje się dokonać pomiarów otworów drzwiowych, okiennych i innych elementów do wbudowania (nie dopuszcza się odmierzania z rysunków) i przedstawić Zamawiającemu propozycje (próbek) materiałów, kolorów itp. celem akceptacji. Okno z profili AL ppoż. O3 w EI60 w patio może mieć podział ramiaków dostępnych u producentów (jest dowolność),

3) roboty instalacyjne związane z remontem i przebudową j/w (obejmujące m.in. przyłącza kanalizacji sanitarnej, instalacje: wod-kan, c.w.u., c.o., elektryczna, wentylacja mechaniczna wywiewna; dostawę i montaż urządzeń sanitarnych, biały montaż), wykonanie prób ciśnieniowych, wykonanie pomiarów elektr., wywóz i utylizacja gruzu i odpadów.

Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa dokumentacja projektowa remontu i przebudowy fragmentu budynku „B” Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu przy ul. Młodych Techników 58 w zakresie:

Zadanie 1 - dla potrzeb prowadzenia zajęć dla dzieci autystycznych

Zadanie 2 – dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,

opracowana przez: „VHSS” ul. Pieszycza 17, 50-537 Wrocław , obejmująca:

1. Projekt budowlany
2. Projekt wykonawczy – Architektura i konstrukcja nr oprac. A
3. Projekt wykonawczy – Instalacje sanitarne nr oprac. S
4. Projekt wykonawczy – Instalacje elektryczne nr oprac. E
5. Przedmiar robót – zad. 1 – Branża: Architekt.-budowlana nr oprac. A/PR-1
6. Przedmiar robót – zad. 2 – Branża: Architekt.-budowlana nr oprac. A/PR-2
7. Przedmiar robót – zad.1 – Branża: Instalacje sanitarne nr oprac. S/PR-1
8. Przedmiar robót – zad. 2 – Branża: Instalacje sanitarne nr oprac. S/PR-2
9. Przedmiar robót – zad. 1 – Branża: Instalacje elektryczne nr oprac. E/PR-1
10. Przedmiar robót – zad. 2 – Branża: Instalacje elektryczne nr oprac. E/PR-2
11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Roboty architekt.- budowlane nr oprac. A/ST
12. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Instalacje sanitarne nr oprac. S/ST
13. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Instalacje elektryczne nr oprac. E/ST

Dokumentacja projektowa do wglądu, dostępna jest u Kierownika Gospodarczego

pok. 105, I piętro w godz. 10.00 – 14.00. Istnieje możliwość zamówienia kopii dokumentacji projektowej (w ciągu 7 dni od złożenia zamówienia) lub możliwość udostępnienia dokumentacji w celu wykonania kopii we własnym zakresie.

Dokumentację do skopiowania wypożycza się w godz. 13.30 - 14.00. Jej zwrot następuje następnego dnia do godz. 10.00

Zamawiający przekazuje wybranemu Wykonawcy po 2 egz. projektów wykonawczych, 1 egz. projektu budowlanego, 1 egz. STWiOR i po 1 egz. Przedmiaru robót.

4. Wymagany max. termin wykonania zamówienia do 17.09.2012r.

5. Warunki realizacji robot

Roboty będą prowadzone zgodnie z dokumentacją projektową oraz Decyzją pozwolenia na budowę Nr 2180/2012 z dnia 11.05.2012r.

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie o terminie rozpoczęcia prac oraz z 7-dniowym wyprzedzeniem o terminie zakończenia robot na obiekcie.

2. Roboty będą prowadzone zgodnie z dokumentacją projektową na czynnym obiekcie szkolnym (z wyłączeniem przerwy wakacyjnej).

3. Wykonawca ma obowiązek w taki sposób realizować roboty i zabezpieczyć obszar prowadzonych prac, by nie zakłócić funkcjonowania placówki w okresie roku szkolnego i zapewnić bezpieczne poruszanie się po terenie szkolnym. Roboty uciążliwe, głośne itp. należy prowadzić w godzinach popołudniowych lub w czasie wolnym od zajęć szkolnych.

4. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożeń dla osób przebywających na terenie inwestycji.

Szczególnie jest odpowiedzialny za:

1) przed rozpoczęciem robót:

a) zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć plac budowy wraz z zapleczem budowy (dojazd, doprowadzić media dla potrzeb placu budowy i odprowadzenie ścieków), ponosić koszty zużycia wody, energii, ogrzewania, i inne dla potrzeb budowy,

b) wygrodzić i zabezpieczyć miejsca prowadzenia robot i terenu przed dostępem osób trzecich, roznoszeniem się pyłu i kurzu,

c) uzyskać decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami - w świetle znowelizowanej ustawy o odpadach,

2) zapewnić stały nadzór nad mieniem oraz zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,

3) odpowiednio zorganizować roboty budowlane, w tym:

a) utrzymywać porządek w trakcie realizacji robot oraz systematycznie porządkować miejsca wykonywania robot,

b) prowadzić roboty w sposób bezpieczny,

c) natychmiastowo i skutecznie usuwać wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robot,

d) odtworzyć nawierzchnie przyległego terenu, trawników, chodników zniszczonych podczas wykonywania prac,

4) prowadzić roboty zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy oraz zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robot budowlanych (Dz.U. z 2003r. Nr 47 poz. 401),

5) dokonać ewentualnych zmian i aktualizacji uzgodnień dotyczących realizacji robot w trakcie ich prowadzenia,

6) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omowienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,

7) używać materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, a ponadto:

a) oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo oznakowane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.), znakiem budowlanym,

b) wprowadzone do obrotu legalnie w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, nieobjęte zakresem przedmiotowym norm zharmonizowanych lub wytycznych do europejskich aprobat technicznych Europejskiej Organizacji do spraw Aprobata Technicznych (EOTA), jeżeli ich właściwości użytkowe umożliwiają spełnienie wymagań podstawowych przez obiekty budowlane zaprojektowane i budowane w sposób określony w odrębnych przepisach, w tym przepisach technicznobudowlanych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,

c) wszystkie materiały (rury, kształtki, złącza, elementy, uszczelki, kleje itp.) i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robot muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w aktualnych

przepisach, posiadać odpowiednie atesty PZH oraz deklaracje zgodności z wymaganiami dyrektyw europejskich,

8) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytworca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 185 poz. 1243 ze zm.) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadów zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008r. Nr 25 poz. 150 ze zm.) oraz zgłoszenia informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania do Wydziału Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz Zamawiającego,

9) utrzymać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z placu budowy na ulicę,

10) wykonać wszystkie niezbędne próby, badania i odbiory stosownie do zakresu i rodzaju robot, w tym:

a) roboty budowlane:

- pomiary stężenia substancji szkodliwych (jeśli będzie taka potrzeba),
- pomiary drożności przewodów wentylacyjnych i kominowych,
- pomiary hałasu pracy wentylacji mechanicznej,

b) roboty elektryczne:

- pomiary ciągłości połączeń wyrównawczych,
- pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
- pomiary rezystancji izolacji, uziemień ochronnych i roboczych,
- pomiar natężenia oświetlenia,

c) roboty instalacji sanitarnych:

- próby ciśnieniowe instalacji, w tym próby ciśnieniowe co. na zimno i na gorąco,
- próby szczelności kanalizacji sanitarnej,
- pomiary skuteczności wentylacji,
- próby szczelności, wydajności, ciśnienia statycznego i dynamicznego instalacji przeciwpożarowej,
- próby szczelności instalacji c.w. i cyrkulacji na zimno i na gorąco,
- badania fizykochemiczne i bakteriologiczne wody,

12) sporządzić stosowne protokoły z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych i przekazać je Zamawiającemu,

13) opracować dokumentację powykonawczą i odbiorową całego obiektu oraz przekazać ją Zamawiającemu w 1 egzemplarzu,

15) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy i uczestniczyć w odbiorze, zdemontować obiekty tymczasowe i uporządkować teren po zakończeniu robot.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się przekazać do dyspozycji ZS nr 18 posegregowane materiały metalowe (stal, żeliwo, aluminium, itp.) pochodzące z rozbiórki instalacji i urządzeń. Miejsce złożenia materiałów zdemontowanych na terenie ZS18, zostanie ustalone na etapie wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy.

8. Przed dokonaniem zamówienia materiałów wykończeniowych, drzwi oraz malowaniem ścian i wykonaniem nawierzchni podłogowych, Wykonawca zobowiązuje się dokonać pomiarów otworów drzwiowych, okiennych i innych elementów do wbudowania (nie dopuszcza się odmierzania z rysunków) i przedstawić Zamawiającemu propozycje (próbek) materiałów, kolorów itp. celem akceptacji. Okno z profili AL ppoz. O3 w EI60 w patio może mieć podział ramiaków dostępnych u producentów (jest dowolność)

9. Przed dokonaniem zamówienia materiałów, urządzeń i wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do akceptacji dokument „Zatwierdzenie materiałowe”.

10. Zatwierdzenie to musi zawierać propozycję materiałów, urządzeń i wyposażenia do wbudowania wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami w postaci atestów, aprobat, deklaracji zgodności.

11. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i autorski.

12. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dacie przekazania terenu budowy po 2 egz. projektów wykonawczych, 1 egz. projektu budowlanego, 1 egz. STWiOR, 1 egz. Przedmiarów robót.

13. Wykonawca ma obowiązek skompletowania i przekazania właścicielowi lub zarządcy obiektu za pośrednictwem Zamawiającego dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej, jak i podlegających przekazaniu również innych dokumentów i decyzji dotyczących obiektu, a także, w

razie potrzeby, instrukcji obsługi i eksploatacji: obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem (art. 60. Prawa Budowlanego).

8. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty i dostarczone urządzenia wynosi 3 lata. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia serwisu urządzeń i automatyki w minimalnym okresie 3 lata licząc od daty odbioru końcowego.

9. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, należy do Wykonawcy.

10. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

6.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

6.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

6.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

6.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

i ponadto:

6.1.1.5. dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tzn.:

a) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z przedmiotem zamówienia w specjalności budowlanej i załączy kopie uprawnień i nr zaświadczenia Izby Inżynierów

b) **kierownikami robot branżowych** posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie **instalacji sanitarnych** i załączy kopie uprawnień i nr zaświadczenia Izby Inżynierów

- instalacyjnej w zakresie **instalacji elektrycznych** i załączy kopie uprawnień i nr zaświadczenia Izby Inżynierów

w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623 ze zm.) lub posiadającymi uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym zakresowi w/w specjalności, uzyskanych przed dniem wejścia w życie w/w ustawy Prawo budowlane.

6.1.1.6. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali minimum 2 roboty budowlane polegające na remoncie obiektów kubaturowych, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6.2. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w ofercie, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, które ma złożyć Wykonawca wraz z formularzem ofertowym (wzór nr 1):

Uwaga!

W/w warunek może być spełniony łącznie lub oddzielnie.

Lp.	Dokument	Uwagi
A	W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,	W przypadku podmiotów występujących wspólnie
1	Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia (wzór nr 1.B)	wymienione w pkt.4 i 3
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (wzór nr 1.C)	dokumenty musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie

B	W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia	
1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór nr 1.A)	W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument wymieniony w punkcie 3 musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie lub pełnomocnik w imieniu tych podmiotów
2	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór 1.2)	
3	Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór 1.3)	
4	<p>Ponadto Wykonawca z formularzem ofertowym składa:</p> <p>1) Dowód wniesienia wadium.</p> <p>2) Pełnomocnictwo</p> <p>a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.</p> <p>b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu zgodnie z art. 23 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.</p> <p>3) W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów</p> <p>- pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia</p>	

6.3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

6.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunkami. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy,

usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

6.6. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6.7. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej, wg zasady spełnia/nie spełnia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7. W sprawach przedmiotu zamówienia i w sprawach formalnych pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie przetargu jest:

Anna.Kusinska **71 355 25 08**; elektronicznie anna.kusinska@zs18.wroc.pl

Pok. kierownika w godz. od 10⁰⁰ do 14⁰⁰

8. Sposób przekazywania informacji określa punkt 4 Rozdziału 2 „Informacje ogólne”.

8. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 ustawy Pzp).

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 złotych**.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

3.1. pieniądzu;

3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3.3. gwarancjach bankowych;

3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58,

53-645 WROCŁAW

Bank Zachodni WBK S.A. we Wrocławiu

07 1090 2398 0000 0001 0462 8409

Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego przetargu wadium dotyczy.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.

5. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w księgowości, w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń, gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych, ich treść ma być zgodna z załączonym wzorem 4 (**bezwarunkowa i na pierwsze żądanie**, obejmująca okres związania ofertą – art. 85 ustawy Pzp).
7. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przełożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem nr 4 lub zawierającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.”
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1). odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą (art. 85 ustawy Pzp).

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.
 2. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.
- W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Powyższy dokument niezbędny jest do sprawdzenia czy osoba/osoby podpisujące ofertę są upoważnione do podpisania oferty.

3. Podpisy osób, o których mowa w punkcie 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym wzór nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wg tabeli rozdział 6 SIWZ.
5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w tabeli rozdział 6 SIWZ i spięte w sposób trwały.
7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferty powinny być jednoznaczne.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli rozdział 6 SIWZ Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie).
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów.

Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

3. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa dokumenty zgodnie z uwagą w kolumnie nr 3 tabeli rozdziału 6 SIWZ.

4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ustępie 13 niniejszego rozdziału zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców .

5. W odniesieniu do oferty wspólnej Zamawiający, dokonując jej oceny czy spełnia wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym, zsumuje wielkości stanowiące o spełnieniu tych warunków.

Do oferty należy dołączyć

- składniki cenotwórcze na podstawie których dokonano wyceny oferty (R-g, Kp, Kz, Z).

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCLAW
3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCLAW

Remont fragmentu budynku „B” Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu przy ul. Młodych Techników 58

Zadanie 1 - dla potrzeb prowadzenia zajęć dla dzieci autystycznych

Zadanie 2 – dla potrzeb Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 04.06.2012 r. godz. 10.00

Termin składania ofert:

Oferty należy składać na adres Zamawiającego:

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 18, ul. Młodych Techników 58, 53-645 WROCŁAW

do dnia **04-06-2012 godz. 09.45**

5. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane.

6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy).

6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.

6.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.

6.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennnej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.

6.4. W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennnej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisanych na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „OFERTA ZAMIENNA (UZUPEŁNIENIA)”.

6.5. UWAGA !!! Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.

6.6. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennnej.

OTWARCIE OFERT.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04.06.2012 r. godz. 10.00** w Siedzibie zamawiającego.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:

3.1. kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),

3.2. oferty zamienne (uzupełnienia),

3.3. pozostałe oferty,

3.4. oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z punktem 6 Rozdziału 10 SIWZ nie będą otwierane.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii, koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów.

5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535).

7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny jest cena ryczałtowa brutto.

Ranking ofert przy uwzględnieniu w/w kryterium ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 pktów.

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie ze wzorem:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = (C_{\text{min}}/C_{\text{bad}}) \times 100\%$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: C_{min} - najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej

2. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o zamówieniach publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 1.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

5.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

5.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

5.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 5.1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Dostarczyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie niezbędnych dokumentów do

zgłoszenia w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego:

- Oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków (oryginał),
- Uprawnienia budowlane kierownika budowy (kserokopia potwierdzona za zgodność),
- Aktualne zaświadczenie o przynależności do izby (kserokopia potwierdzona za zgodność),
- Informację o danych zamieszczonych w ogłoszeniu o którym mowa w art. 42 ust.2 pkt.2 ustawy Prawo budowlane umieszczonych na terenie budowy,

2. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie harmonogram rzeczowy- finansowy oraz tabelę elementów scalonych.

3. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 14 SIWZ.

4. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie ustala się na **5 % ceny brutto** podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, ich treść ma być zgodna z załączonym wzorem - (**bezwarunkowa i na pierwsze żądanie**).

6. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego.

Zwrot takiego zabezpieczenia odbędzie się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.

1. Wykonawca udzieli **36 miesięcy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.**

2. Istotne postanowienia umowne określa formularz, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Określenie warunków dokonania zmiany umowy:

3.1. **Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy** w przypadku:

3.1.1. Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § Umowy

3.1.2. Wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
- wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,

3.1.3. konieczności wykonania przez Zamawiającego projektu zamiennego dla wprowadzenia zmian rozwiązań technicznych lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,

3.1.4. nieprzekazania przez Zamawiającego terenu budowy w terminie określonym w umowie,

3.1.5. wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania robót,

3.2. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu robot.

Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robot, o które pomniejszono zakres przedmiotu Umowy. Wartość tych robot zostanie wyliczona na podstawie aktualnych informacji o cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych zawartych w zeszytach SEKOCENBUD za I kwartał 2012 roku. Stawki robocizny dla określonych rodzajów robót oraz kalkulacyjne wskaźniki narzutów przyjmowane będą z formularza oferty. W przypadku braku cen materiałów i sprzętu w zeszycie SEKOCENBUD, ceny te będą przyjmowane wg wartości rynkowej. We wszystkich przypadkach określonych w punktach od 3.1.1 do 3.1.6., termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności.

3.2. Zmiany kierownika budowy (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:

3.2.1. choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy ,

3.2.2. nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,

3.2.3. jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),

3.3. Zmiany kierownika budowy na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy lub kierownika robót branżowych zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

W przypadku zmiany kierownika budowy - nowy Kierownik Budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.

3.4. Zmiany podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.

3.5. Zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

3.6. Zmiana formy zabezpieczenia umowy: zmiana przewidziana w art. 149 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Okoliczności przewidziane powyżej w punktach od 3.1 do 3.5 stanowiące podstawę zmiany Umowy stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

2. W przypadku niniejszego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do odwołania wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. skarga do sądu

17. Informacje uzupełniające.

1. W przypadku stwierdzenia braku w dokumentacji przetargowej którejkolwiek strony, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić to Zamawiającemu w celu uzupełnienia.
2. Pominięcie w wycenie ofertowej jakiegokolwiek elementu z powodu braku strony w dokumentacji przetargowej nie będzie podstawą do wysuwania żądania dodatkowej zapłaty ponieważ zgodnie z zapisem w dokumentacji przetargowej Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w szczególności w zakresie:
 - a) badanie ofert - art.87, 90 Pzp
 - b) wyboru najkorzystniejszej oferty - art.91, 92 Pzp
 - c) odrzucenie ofert - art.89 Pzp
 - d) wykluczenie wykonawców - art. 24 Pzp
 - e) unieważnienie postępowania - art.93 Pzp
 - f) zawarcie umowy – art.94 Pzp

Wrocław, dnia 18-05-2012r.

Dokumentację zatwierdził: