

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO w ZESPOLE SZKÓŁ NR 18 we Wrocławiu

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.): art. 39 ust.1 pkt 5a
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562 ze zm.): §7, 8, 17
3. Statut Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu

Procedura postępowania:

Zwolnienia doraźne

1. W wyjątkowych sytuacjach (chwilowa niedyspozycja, zdarzenie losowe) uczeń na własną prośbę (pełnoletni) lub prośbę rodziców (prawnych opiekunów) może być zwolniony z pojedynczych zajęć wychowania fizycznego (załącznik 1,2). Decyzję o zwolnieniu podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
2. Uczeń zwolniony ma obowiązek przebywać na tych zajęciach pod opieką nauczyciela. Nauczyciel może wyrazić zgodę na przebywanie ucznia w czytelnicy szkolnej. Uczeń ma obowiązek potwierdzić tam swoją obecność, wpisując się na odpowiednią listę. Wówczas nauczyciel w dzienniku lekcyjnym wpisuje „zwolniony”. Jeśli jest to pierwsza lub ostatnia lekcja, uczeń może być zwolniony do domu na swoją (pełnoletni) lub rodziców (prawnych opiekunów) pisemną prośbę (załącznik 3,4). W dzienniku lekcyjnym zwolniony uczeń ma adnotację „nieobecność usprawiedliwiona”.

Zwolnienia długoterminowe

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego .
2. Dłuższe zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego musi być poparte odpowiednim zaświadczeniem wystawionym przez lekarza.
3. Zaświadczenie lekarskie wskazujące na konieczność zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego.
4. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż miesiąc, jednak nie obejmujący całego półrocza, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego / kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie wszystkich zaświadczeń.
5. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego, drugiego półrocza lub całego roku szkolnego w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.

6. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (opiekunowie prawni) lub samodzielnie pełnoletni uczeń. Rodzice lub uczeń składają podanie (załącznik nr 5,6) do dyrektora szkoły (w sekretariacie), do którego załączają zaświadczenie lekarskie.
7. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza, jednak nie później niż:
 - w przypadku zwolnienia dotyczącego I półrocza lub całego roku szkolnego - do 30 września danego roku szkolnego,
 - w przypadku zwolnienia dotyczącego II półrocza - do 28 lutego danego roku szkolnego.

W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego rodzice (prawni opiekunowie) lub samodzielnie uczeń składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia lekarskiego.

8. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń z wsteczną datą będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
9. Zwolnienie niedostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.
10. Dyrektor szkoły wydaje decyzje o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu podania (załącznik 7). Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
11. W przypadku decyzji odmownej uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.
12. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
13. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z przedmiotu.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez całe półrocze w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
15. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek przebywać na tych zajęciach pod opieką nauczyciela. Nauczyciel może wyrazić zgodę na przebywanie ucznia w czytelnicy szkolnej. Uczeń ma obowiązek potwierdzić tam swoją obecność, wpisując się na odpowiednią listę. Wówczas nauczyciel w dzienniku lekcyjnym wpisuje „zwolniony”.
16. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być z nich zwolniony na podstawie własnego pisemnego oświadczenia (uczeń pełnoletni) (załącznik 7,8) lub oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.
17. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma zaznaczoną w dzienniku lekcyjnym „nieobecność usprawiedliwioną”.

Zwolnienia z części ćwiczeń

1. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie składa uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.

Postanowienia końcowe

1. Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszą procedurą na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy podczas pierwszego zebrania z rodzicami.
2. Dokumentacja dotycząca zwolnień z zajęć wychowania fizycznego przechowywana jest w karcie zdrowia ucznia w Gabinetzie Profilaktyki Zdrowotnej i Pomocy Przedlekarskiej Zespołu Szkół nr 18.
3. Procedura obowiązuje od dnia ogłoszenia. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą przez wychowawców podczas zebrań w marcu 2015 r., a uczniowie podczas lekcji przez nauczycieli wychowania fizycznego.
4. Załączniki do pobrania ze strony internetowej Szkoły.

Procedurę uzyskiwania zwolnień z zajęć wychowania fizycznego wprowadza się na mocy Zarządzenia nr 3 Dyrektora Zespołu Szkół nr 18 we Wrocławiu.

Wrocław, dnia

Proszę o zwolnienie mojego / mojej syna / córki
ucznia / uczennicy klasy z czynnego uczestnictwa w lekcji wychowania
fizycznego w dniu z powodu
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasieńskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....

podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Wrocław, dnia

Proszę o zwolnienie mojego / mojej syna / córki
ucznia / uczennicy klasy z czynnego uczestnictwa w lekcji wychowania
fizycznego w dniu z powodu

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna /
córki w tym czasie poza terenem szkoły.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

załącznik 3

Wrocław, dnia

Proszę o zwolnienie mnie
ucznia / uczennicy klasy z czynnego uczestnictwa w lekcji wychowania
fizycznego w dniu z powodu
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasieńskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
podpis pełnoletniego ucznia

Wrocław, dnia

Proszę o zwolnienie mnie
ucznia / uczennicy klasy z czynnego uczestnictwa w lekcji wychowania
fizycznego w dniu z powodu

.....
Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za mój pobyt i bezpieczeństwo
w tym czasie poza terenem szkoły.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Kasińskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
podpis pełnoletniego ucznia

załącznik nr 5

Wrocław, dnia

.....
imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna)

.....
adres zamieszkania, telefon

Dyrektor
Zespołu Szkół nr 18
we Wrocławiu

PODANIE
O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego / mojej syna / córki

..... ur. ,
ucznia / uczennicy klasy z zajęć wychowania fizycznego od dnia
do dnia

-na okres I lub II półrocza roku szkolnego 20...../20.....

-na okres roku szkolnego 20...../20.....

z powodu

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

załącznik 6

.....
imię i nazwisko pełnoletniego ucznia

Wrocław, dnia

.....
adres zamieszkania, telefon

Dyrektor
Zespołu Szkół nr 18
we Wrocławiu

PODANIE

O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mnie

..... ur. ,
ucznia / uczennicy klasy z zajęć wychowania fizycznego od dnia
do dnia

-na okres I lub II półrocza roku szkolnego 20...../20.....

-na okres roku szkolnego 20...../20.....

z powodu

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasieńskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
czytelny podpis ucznia

Załącznik 7

Wrocław, dnia

.....
imię i nazwisko pełnoletniego ucznia

.....
adres zamieszkania, telefon

Dyrektor
Zespołu Szkół nr 18
we Wrocławiu

W związku ze zwolnieniem mnie

..... ucznia / uczennicy klasy

z zajęć wychowania fizycznego, proszę o zwolnienie mnie z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej / ostatniej lekcji:

.....
(dni tygodnia i godziny zajęć)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za mój pobyt i bezpieczeństwo w tym czasie poza terenem szkoły.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
czytelny podpis ucznia

Decyzja dyrektora szkoły:

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody

.....
data i podpis dyrektora szkoły

.....
podpis nauczyciela wychowania fizycznego

.....
podpis wychowawcy

Otrzymują:

1. Uczeń
2. a/a

załącznik nr 8

Wrocław, dnia

.....
imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna)

.....
adres zamieszkania, telefon

Dyrektor
Zespołu Szkół nr 18
we Wrocławiu

W związku ze zwolnieniem syna/córkiucz. klasy

w okresie od do z zajęć wychowania fizycznego zwracam się z prośbą o zwolnienie syna / córki z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej / ostatniej lekcji (wg planu lekcji)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna / córki w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 18 we Wrocławiu ul. Młodych Techników 58, 53-645 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań. Dane podane przez Ciebie w złożonym piśmie będą przetwarzane w celu procedowania tego pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne w biurze podawczym oraz na <http://www.zs18.wroc.pl/>.

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Decyzja dyrektora szkoły:

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody

.....
data i podpis dyrektora szkoły

.....
podpis rodzica (prawnego opiekuna)

.....
podpis nauczyciela wychowania fizycznego

.....
podpis wychowawcy

Otrzymują:

1. Rodzice
2. a/a

