

### **AKTUALIZACJA z dnia 25.09.2020r**

#### **ZASADY KORZYSTANIA Z GABINETU PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ I POMOCYPRZEDLEKARSKIEJ W ZESPOLE SZKÓŁ NR 18, UL.MŁODYCH TECHNIKÓW 58 WE WROCŁAWIU**

##### **W STANIE EPIDEMII COVID-19 od dnia 01.09.2020r do odwołania**

W związku z rozpoczynającym się rokiem szkolnym 2020/2021 w okresie epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) według zaleceń/wytycznych/rekomendacji GIS, Ministra Edukacji, Ministra Zdrowia, Krajowych Konsultantów ds. pielęgniarstwa pediatrycznego, medycyny rodzinnej i innych zaleceń odpowiednich służb wprowadza się zasady korzystania z Gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej w ZS nr 18 we Wrocławiu od dnia 01.09.2020r. do odwołania.

#### **Zasady/procedury pracy personelu medycznego- pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania.**

1. Pielęgniarka korzysta z Gabinetu stosując się do zasad/procedur obowiązujących na terenie Zespołu Szkół nr 18 ( m.in. zachowanie koniecznego dystansu społecznego, dezynfekcja rąk.
2. W gabinecie podczas bezpośredniego kontaktu z uczniem stosuje środki ochrony osobistej zgodnie z zaleceniami ( maseczka/przyłbica, fartuch ochronny , rękawiczki) oraz stosuje zgodnie z zasadami dezynfekcję rąk. Na terenie szkoły używa maseczki/przyłbicy.
3. W uzasadnionych przypadkach (np. konieczność osobistej konsultacji zdrowotnej ucznia, pierwsza pomoc ) przyjmuje w gabinecie po jednej osobie.
4. Dezynfekuje sprzęt wykorzystany podczas każdorazowej wizyty ucznia, wietrzy gabinet (do 10 minut).
5. Wykonywanie testów przesiewowych do badań bilansowych ( po przywróceniu pracy lekarzy rodzinnych/POZ umożliwiającym wykonanie badania lekarskiego) po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem szkoły organizacji pracy pielęgniarki i przemieszczania się uczniów na terenie szkoły z zachowaniem wszelkiej staranności przy zapobieganiu zakażeniu COVID-19 .
6. Ogranicza się kontakt osobisty z nauczycielami, rodzicami, wychowawcami i innymi osobami na rzecz kontaktu drogą teleinformatyczną.  
W porozumieniu z Dyrektorem ZS nr 18 informacje dotyczące współpracy z wychowawcami, rodzicami, uczniami, innymi osobami będą zamieszczane na stronie internetowej szkoły oraz w dzienniku elektronicznym.
7. Szczegółowe zasady współpracy np. w zakresie promocji zdrowia będą ustalane z Dyrektorem szkoły na bieżąco w zależności od sytuacji epidemicznej.
8. W sytuacji konieczności odebrania ucznia niepełnoletniego ze szkoły i skorzystania z wizyty u lekarza (niezbędna konsultacja lekarska dotycząca stanu zdrowia), pielęgniarka powiadamia Dyrektora szkoły/wychowawcę. Uczeń pełnoletni powinien uzyskać zgodę Dyrektora szkoły/wychowawcy na opuszczenie szkoły w celu odbycia wizyty u lekarza z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa.
9. Czas oczekiwania na Rodzica uczeń spędza w miejscu wskazanym przez Dyrektora szkoły.
- 10. W sytuacji wystąpienia u ucznia objawów i podejrzenia o zakażenie COVID-19 (kaszel, temperatura ciała powyżej 38 °C, duszność, nagła utrata/zaburzenia węchu, smaku), pielęgniarka po przeprowadzeniu wywiadu od ucznia (telefonicznie od Rodzica), niezwłocznie**

**powiadamia Dyrektora szkoły, uczeń kierowany jest do miejsca izolacji (miejsca wyznaczonego na terenie szkoły- s.206 bud. B) i tam czeka na dalsze decyzje/ działania Dyrektora szkoły.**

**Gabinet profilaktyki i pomocy przedlekarskiej po wizycie ucznia z podejrzeniem zakażenia COVID-19 oraz miejsce izolacji powinny zostać zdezynfekowane przez personel szkolny (np. sprzęt dotykany przez ucznia, klamki), wywietrzony, zgodnie z procedurami szkolnymi.**

**W tym czasie nikt nie powinien korzystać z gabinetu/miejsca izolacji.**

### **Zasady/procedury korzystania z gabinetu przez ucznia/inne osoby.**

1. Zaleca się uczniom korzystanie z Gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy pielęgniarskiej podczas przerw, bez wychodzenia podczas lekcji .
2. Nagła sytuacja wymagająca skorzystania z wizyty u pielęgniarki szkolnej przez ucznia podczas lekcji wymaga kontaktu telefonicznego z pielęgniarką.
3. Każdy, a zwłaszcza uczeń korzystający z wizyty w gabinecie pielęgniarki szkolnej po wejściu do gabinetu ma obowiązek zdezynfekować ręce (pojemnik z płynem dezynfekującym jest umieszczony na ścianie w gabinecie, obok drzwi). Usta i nos powinny być przesłonięte przez użycie maseczki/przyłbicy, zwłaszcza uczeń z objawami kaszlu, kataru, subiektywnym odczuwaniem podwyższonej ciepłoty ciała.
4. Uczeń ma obowiązek stosować się do poleceń/zaleceń pielęgniarki szkolnej podczas wizyty w gabinecie.
5. W gabinecie może przebywać jedna osoba podczas udzielania pierwszej pomocy/porady/konsultacji/wykonywania testów przesiewowych/innego celu wizyty.
6. **Podczas oczekiwania na wejście do gabinetu należy zachować wymagany dystans społeczny, nie gromadzić się, zachować wszelkie zasady bezpieczeństwa związane z zapobieganiem zakażeniu COVID-19.**

### **Zasady /procedury współpracy z Dyrektorem szkoły/wychowawcami/rodzicami/innymi osobami.**

1. Pielęgniarka stosuje się do zasad bezpiecznego przebywania na terenie szkoły w związku z zapobieganiem zakażeniom COVID-19. Używa środków ochrony osobistej.
2. Kontakt osobisty pielęgniarki szkolnej z uczniami, nauczycielami, wychowawcami, rodzicami jest ograniczony do niezbędnego minimum.
3. Ważne sprawy np. informacje dla Dyrektora szkoły, wychowawców, rodziców, uczniów będą przekazywane drogą teleinformatyczną.
4. Pielęgniarka jest w stałym kontakcie z Dyrektorem szkoły w celu współpracy przy zapobieganiu zakażeniem COVID-19.
5. Inne zasady współpracy będą ustalane i wdrażane na bieżąco.